

خطة عمل وحدة ضمان الجودة وخطط اللجان الداخلية الداعمة لها 2026-2022

وحدة ضمان الجودة

الصفحة	البيان
1	خطة عمل وحدة ضمان الجودة وخطط عمل اللجان الداخلية الداعمة لها
3	أولاً: خطة عمل وحدة ضمان الجودة
10	ثانياً: خطة العمل الخاصة بكل لجنة فنية
11	خطة عمل لجنة (1) منسقى الأقسام العلمية
12	خطة عمل لجنة (2) الدعم الفني
13	خطة عمل لجنة (3) القياس وتقويم الأداء
14	خطة عمل لجنة (4) التدريب
15	خطة عمل لجنة (5) النشر و الاعلام
17	خطة عمل لجنة (6) منسقى المعايير
18	خطة عمل لجنة (7) المراجعة الداخلية
18	خطة عمل لجنة (8) المعلومات و الاحصاء
19	خطة عمل لجنة (9) الطلاب
20	خطة عمل لجنة (10) متابعة أعمال الجودة

أولاً:- خطة عمل وحدة ضمان الجودة

وحدة ضمان الجودة

أولاً: خطة عمل وحدة ضمان الجودة

المجالات العامة للخطة	الهدف	المخرج	مؤشرات النجاح	الأنشطة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ	التكلفة بالجنيه	مصادر التمويل
النشر والإعلان عن ثقافة الجودة ومتطلبات معايير الإعتماد	نشر أهمية نظام الجودة في الكلية.	- دليل سنوي لوحده ضمان الجودة بالكلية. - صفحة الوحدة علي موقع الكلية. - اجتماعات دورية - مؤتمرات . - أدلة متخصصة مثل (دليل الطالب والميثاق الأخلاقي)	تعريف أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والمجتمع والطلاب بثقافة الجودة ومعاييرها وإنجازات وحدة ضمان الجودة.	- إصدار دليل سنوي محدث لوحدة ضمان الجودة. - تدعيم صفحة الوحدة علي موقع الكلية - اجتماعات دورية - إصدار أدلة متخصصة مثل: (الميثاق الأخلاقي ودليل الطالب). -تنظيم عدد من اللقاءات – ندوات - نشرات مطبوعات- ورش عمل) لجميع الفئات المستهدفة داخل مجتمع الكلية وخارجها. -نشر ثقافة الجودة من خلال الموقع الرسمي للكلية و الفصول الدراسية على ميكروسوفت تيميزاو على شبكة التواصل الاجتماعي.	سنويا	لجنة النشر والإعلام لجنة التدريب وحدة ال IT بالكلية	8000	من مشاريع الخطة الاستثمارية للجامعه
	نشر رؤية ورسالة الكلية والتوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية.	- رؤيه ورساله الكلية معلنه. - توصيفات المقررات معلنه.	- تعريف الطلاب و المجتمع المدني برؤيه الكلية و رسالتها. - تعريف الطلاب بالتوصيفات الخاصه بالمقررات الدراسية.	نشر رؤية ورسالة الكلية و التوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية سواء على موقع الكلية أو فى الكتب الدراسية الخاصة بالطلبة.		لجنة النشر والإعلام ولجنه الطلاب	8000	
	نشر ثقافه الجودة بالكلية و التعريف بمضمون متطلبات معايير الإعتماد والوثائق الداعمة لها.	عقد عدة لقاءات تعريفية بمضمون كل معيار ووثائقه الداعمة ونتائج لجميع الفئات المختلفه بالكلية مع الفئات المستهدفة.	تعريف مختلف فئات الكلية من طلاب، أعضاءهيئة تدريس، وإداريين بمتطلبات معايير الإعتماد وتطبيقاتها.	- تنظيم عدد من اللقاءات التعريفية كل فصل دراسي للفئات المستهدفة بالكلية عن متطلبات معايير الإعتماد وتطبيقاتها.		لجنه منسقي المعايير ولجنه الدعم الفني	10000	تمويل ذاتي

وحدة ضمان الجودة

مصادر التمويل	التكلفة بالجنه	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف	المجالات العامة للخطة
تمويل ذاتي	1000	مجلس الكلية لجنة منسقي الأقسام العلمية لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة	سنويا	- اعتماد تبني معايير الهيئة القومية لقطاع الصيدلة كأساس لبرامج البكالوريوس في المجالس الحاكمة بالكلية - مصفوفات مدى توافق المعايير الأكاديميه للبرنامج مع المعايير المتبناه و مواصفات الخريج. - مراجعه المعايير الأكاديميه للبرامج بعد تحديثها وفقا للجدارات.	وجود معايير محدثه ومطبقه ومدعم بالأدلة والشواهد.	معايير اكايمييه محدثه متبناه ومعتمده في مجلس الكلية للبرامج المختلفه بالكلية.	تبني المعايير الاكاديميه القومية الحديثه الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد (2017) لمرحلة البكالوريوس	المعايير الأكاديمية
تمويل ذاتي	1000	- لجنة منسقي الأقسام العلمية ومن خلال لجان الجودة بالأقسام العلمية لجنة المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة	نهايه كل عام دراسي (اغسطس وسبتمبر)	- تحديث توصيف برامج و مقررات مرحلة البكالوريوس ومصفوفاتها في ضوء المعايير القومية المتبناه، وفي ضوء التغذية الراجعة من المستفيدين. - تقارير المراجعة الداخلية والخارجية . - اعتماد توصيف البرنامج والمقررات لمرحلة البكالوريوس من المجالس الحاكمة.	- توصيف البرامج والمقررات الدراسية محدث لجميع برامج مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا. -توصيف البرامج والمقررات المحدثة معتمده من المجالس الحاكمة وموثقة.	تحديث توصيف برنامج مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا في ضوء المعايير الحديثه المتبناه.	تحديث توصيف لجميع البرامج لمرحلتين في ضوء المعايير الأكاديمية القومية 2017 وفق اللجدارات.	تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية للمرحلتين
تمويل ذاتي	2000	المراجعه الداخليه بوحدة ضمان الجودة		- مراجعة توصيف برامج و مقررات مرحلة الدراسات العليا ومصفوفاتها. - تقارير المراجعة الداخلية والخارجية . - اعتماد توصيف البرامج و المقررات.	- تحديث توصيف المقررات الدراسية لجميع برامج مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا معتمده من المجالس الحاكمة وموثقة.	تحديث توصيف جميع المقررات لمرحلتتي البكالوريوس والدراسات العليا.	تحديث توصيف المقررات الدراسية للمرحلتين	

وحدة ضمان الجودة

مصادر التمويل	التكلفة بالجنه	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف	المجالات العامة للخطة
تمويل ذاتي	1000	- لجنة منسقي الأقسام العلمية ومن خلال لجان الجودة بالأقسام العلمية	كل نهاية فصل دراسي سنويا	- إعداد تقارير المقررات مستعينا بنتائج تقييم الطالب للمقرر ، واستبيان عن رأى عضو هيئة تدريس خارجي عن المقرر، واستيفاء خطط تحسين وتطوير المقررات. - اعتماد نماذج تقرير المقررات فى المجالس المختصة. - مراجعة واستيفاء ملفات المقررات الدراسية.	إعتماد نماذج تقارير المقررات وخطط التحسين بمجالس الأقسام العلمية.	- تقارير مسـتوفاه للمقررات الدراسية متضمنة نتائج الطلاب وتحليل إستبـيانات آراء الطلاب والمستفيدين.	إستيفاء نماذج تقارير جميع المقررات الدراسية للمرحلتين.	تابع
تمويل ذاتي	1000	- لجنة المراجعة الداخلية بوحدة الجودة		- تطبيق استبيانات استقصاء آراء المستفيدين عن البرنامج (طلاب السنه النهائيه، الخريجين، اصحاب العمل، آراء أعضاء هيئة التدريس، المراجع الخارجى). - تحليل نتائج استقصاءات الرأى واصدار التقارير الخاصه بها. - اعداد تقارير البرامج الدراسية (وفقا لنماذج الهيئة القومية) وخطط تطويرها وتحسينها في ضوء التغذية الراجعة من المستفيدين. - إعتماد تقارير البرامج فى المجالس الحاكمة (مجالس الأقسام ومجلس الكلية).	- تقارير للبرامج الدراسية معتمدة بالمجالس الحاكمة ومدعمه بآراء المستفيدين وبخطط للتطوير والتحسين	- تقارير البرامج الدراسية المدعمه بآراء المستفيدين	استيفاء تقارير جميع البرامج الدراسية للمرحلتين	(تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية للمرحلتين)

وحدة ضمان الجودة

مصادر التمويل	التكلفة بالجنه	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف	المجالات العامة للخطة
من مشاريع الخطة الاستثماريه للجامعه	1000	لجنة القياس وتقويم الأداء -المجالس الحاكمة -وحدة ضمان الجودة	سنويا	<ul style="list-style-type: none"> - تطبيق إستبيانات تقويم الأداء السنوي ليشمل (أعضاء هيئة التدريس، رؤساء الأقسام العلمية و الادارية و أعضاء الجهاز الاداري) و تحليل النتائج و اصدار التقارير و عرضها على المجالس الحاكمة. - تطبيق الإستبيانات وإستقصاءات قياس الرضا عن البرامج الدراسية و العملية التعليمية (الخريجين وأصحاب العمل والأطراف المجتمعية ذات العلاقة وطلاب السنوات النهائية). - قياس و تحليل آراء المجتمع الداخلي والخارجي عن الخدمات التي تقدمها الكلية في مختلف المجالات. - تحليل النتائج و اصدار التقارير و عرضها على المجالس الحاكمة. - اتخاذ قرارات في المجالس الحاكمة بالاجراءات التصحيحية في ضوء التغذية الراجعة. 	<ul style="list-style-type: none"> - بيان موثق ومعتمد بالإجراءات التصحيحية التي اتخذت بناء على السليبيات التي اظهرتها التقارير (بالمجالس واللجان المعنية ومجالس الأقسام ولجان الكلية ومجلس الكلية) - تقارير عن نتائج قياس مستوى الأداء الشامل لجميع الفئات معتمد. - تقارير عن نتائج قياس الرضا الشامل معتمد. 	تقارير نتائج قياس مستوى أداء جميع الفئات بالمجتمع الداخلي بالكلية وتقارير عن مستويات الرضا.	قياس دوري للأداء ومستوى الرضا.	قياس الأداء ومستوى الرضا
من مشاريع الخطة الاستثماريه للجامعه	3000	لجنة التدريب	سنويا	<ul style="list-style-type: none"> - اعداد دراسة شاملة للاحتياجات التدريبية لجميع الفئات المستهدفة من خلال لجنة التدريب بوحدة الجودة. - وضع الخطة التدريبية في ضوء دراسة تحديد الاحتياجات و اعتمادها وإعلانها على الموقع الرسمي للكلية ونشرها بين جميع الفئات المستهدفة ووضع آليات لمتابعة تنفيذها وفقاً للإطار الزمني المعتمد. - إعلان البرنامج التدريبي الشهري لمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة حلوان. - إعلان ما يرسل من مركز ضمان الجودة بخصوص 	<ul style="list-style-type: none"> - دورات تدريبية وورش العمل واللقاءات مفعلة المتعلقة بتطبيق نظام ضمان الجودة والإعتماد - مشاركته فعاله من جميع الأطراف المستهدفة (40%) فى اللقاءات والدورات التدريبية. - ما لا يقل عن 50% من 	-خطة تدريبية شاملة لجميع الفئات المستهدفة في ضوء الاحتياجات معتمدة ومعلنة ومفعلة. - قيادات مشاركته بفعاليه فى دعم نظم ضمان الجودة والإعتماد بالكلية.	تنمية قدرات القيادات وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والجهاز الإداري.	التدريب وتنمية القدرات فى مجال نظام ضمان الجودة والإعتماد

مصادر التمويل	التكلفة بالجنه	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف	المجالات العامة للخطة
من مشاريع الخطه الاستثماريه للجامعه				البرامج التدريبية في مجال الجودة التي تم اعتمادها في مجلس الجامعة عام 2015 و التي تحتسب من ضمن دورات الترقية لأعضاء هيئة التدريس. - وضع آليات لقياس اثر ومردود التدريب .	أعضاء هيئة تدريس يسجلوا بالحضور للدورات التدريبية وكذلك 50% من أعضاء الجهاز الاداري سنويا.	- عضو هيئة تدريس قادر على تطبيق نظم ضمان الجودة. - طالب قادر على المشاركة فى منظومه الجودة - جهاز ادارى مشارك فى التطوير وتطبيق نظم ضمان الجودة والإعتماد		تابع (التدريب وتنمية القدرات فى مجال نظام ضمان الجودة والإعتماد)
	2000	لجنة القياس وتقييم الأداء لجنة التدريب	سنويا	- متابعة التطور فى نتائج تقييم اداء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة فى مجال تطبيق نظم ضمان الجودة و مدى التحسن فى تنفيذهم لأنشطة الجودة المطلوبة منهم (كمؤشر لمردود التدريب). - الاستفادة من تقارير لجان الجودة بالأقسام العلمية و وحدة ضمان الجودة عن أدائهم فى تنفيذ أنشطة الجودة بعد حضور الدورات التدريبية. - عمل استبيانات و تحليل البيانات و كتابة التقرير الخاص بكل استبيان عن اثر الدورات التي تم تنفيذها.	إصدار تقارير معتمدة من وحدة ضمان الجودة عن قياس أثر ومردود التدريب الذى تم تنفيذها عن كل دورة تدريبية.	تقارير عن مستويات الأداء و المردود على الفئات المستهدفه	رصد وتحليل البيانات والتقارير الخاصة بقياس الاثر والمردود من الدورات التدريبية وورش العمل التي أعدتها وحدة / لجنة التدريب.	
	2000	- لجان إعداد الامتحانات بالأقسام العلمية - وحدة ضمان الجودة - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - وكيل الكلية للدراسات العليا	سنويا	- مراجعة تشكيل ونظام العمل بالكنترول - مراجعة مدى توافر شروط الأمن والسلامة بالكنترول . - مراجعة العدالة فى توزيع أعمال الكنترول - مراجعة تنظيم وتنسيق أعمال الكنترول . - مراجعة تشكيل لجان الممتحنين لكل مادة - مراجعة التظلمات من نتائج الكنترول وموضوعيتها ومراجعة سرعة الرد على التظلمات إعداد تقرير عن أعمال الكنترول ونتائجه ودلالاتها.	كنتروليات تتصف بالحيادية والنزاهة والكفاءة.	تقرير عن أعمال الكنتروليات ونتائجها ودلالاتها.	تحسين مستوى أداء الكنتروليات للمرحلتين.	تحسين أداء الكنتروليات

وحدة ضمان الجودة

المجالات العامة للخطة	الهدف	المخرج	مؤشرات النجاح	الأنشطة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ	التكلفة بالجنيه	مصادر التمويل
تفعيل دور وحدة قياس وتقييم الإمتحانات الطلابية	قياس جودة الورقة الامتحانية ونظم الإمتحانات	تقارير مستوفاة عن جوده الورقه الامتحانية	نتيجة تحليل إستبيان للطلاب عن جوده الورقه الامتحانية	- إعداد تقارير جودة الورقة الامتحانية لجميع الامتحانات للمرحلتين. - تحليل نتائج الطلاب واصدار التقارير . - تنظيم ورش عمل عن نظم الإمتحانات وتطويرها وكيفية إعداد الورقة الإمتحانية للتصحيح الآلي.		لجنة القياس وتقويم الأداء		
إعداد قاعدة بيانات وإحصاءات خاصة ببيانات الكلية والتطوير فى أعداد الطلاب واعضاء هيئة التدريس على رأس العمل والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري	قاعدة بيانات وإحصاءات خاصة ببيانات الكلية والتطوير فى أعداد الطلاب واعضاء هيئة التدريس على رأس العمل والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري	قاعدة بيانات متكاملة	قاعدة بيانات محدثة دورياً تساعد في سرعة إستدعاء البيانات والمعلومات لوحدة ضمان الجودة	- التواصل مع الإدارات والجهات المعنية بالكلية لتجميع البيانات والمعلومات الحديثة التى تحتاجها وحدة ضمان الجودة . - مخاطبة جميع الاقسام العلمية لتوفير بيانات عن تجهيزات المعامل الطلابية والبحثية وتجهيزات حجرات أعضاء هيئة التدريس. - التواصل مع جميع الأقسام الإدارية لطلب بيانات عن اعداد الطلاب والخريجين والعاملين وأعضاء هيئة التدريس.		لجنة المعلومات والإحصاء	5000	- تمويل ذاتي - من إيرادات الوحدات ذات الطابع الخاص
استيفاء معايير الجودة والاعتماد	إستيفاء وثائق معايير الإعتماد ومتطلبات تطبيق نظم ضمان الجودة وتحديثها دورياً كل فيما يخصه	-اعداد التقارير السنوي / الدراسة الذاتية ، ودراسة الـ NORMS -إعداد ملفات الإعتماد ووثائقها الداعمة إستيفاء ملاحظات تقرير الهيئة القومية لزيارة تجديد الإعتماد.	تقرير سنوي / دراسة ذاتية معتمد وموثق وخطة التطوير المقترحة للعام الحالي. -دراسة حديثة موثقة لمدى استيفاء معايير الموارد بالكلية (NORMS) -الوثائق الداعمة لمعايير الإعتماد موثقة ومعتمدة. -خطة التحسين والتطوير معتمدة وموثقة فى ضوء ملاحظات الهيئة القومية.	- متابعة تنفيذ التقارير من المجالس المختصة لتحديد مدى تنفيذ خطط التحسين ومتابعة إعتمادات المجالس الحاكمة وتوثيقها. - متابعة تنفيذ تقارير لجنة المراجعة الداخلية. -متابعة تنفيذ ملحوظات تقارير المراجعين الخارجيين. -متابعة تنفيذ التغذية الراجعة لتقارير نتيجة الأستبيانات . - اعداد التقرير السنوي / الدراسة الذاتية وإعتمادها بمجلس الكلية.	سنويا	لجنة منسقي المعايير لجنة اعداد التقرير السنوي والدراسة الذاتية مجلس الكلية	5000	- تمويل ذاتي - من إيرادات الوحدات ذات الطابع الخاص

ثانياً:- خطط عمل اللجان الداخلية للوحدة (اللجان النوعية "الفنية")

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 1) لجنة منسقي الأقسام العلمية

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
تمويل ذاتي	----	منسقي الأقسام العلمية	سنويا	- عقد لقاءات توعية مع أعضاء هيئة التدريس من قبل منسقي الأقسام العلمية ولجان الدعم الفني بوحدة ضمان الجودة. - مخاطبه الأقسام العلميه للاحاطه بمتطلبات الجودة .	استيفاء الأقسام العلمية لمتطلبات الجودة	الأقسام العلمية تستوفى ما يطلب منها من اعمال الجودة -تواصل فعال بين الأقسام العلمية ووحدة ضمان الجودة	التواصل بين القسم العلمى ووحدة ضمان الجودة للإحاطة بمتطلبات الجودة المطلوب إنجازها بالأقسام العلمية ومتابعة التنفيذ
	500	أعضاء هيئة التدريس والأقسام العلمية	سبتمبر و فبراير	التواصل مع الأقسام العلمية بشأن مراجعة والتوصية باعتماد : * توصيف المقررات للمرحلتين والبرامج للعام الدراسي الحالي. * تقارير المقررات للمرحلتين وتقارير البرامج عن العام السابق، وخطط التحسين المقترحة لتطوير المقررات والبرامج	ملفات البرامج والمقررات للمرحلتين (البكالوريوس/الدراسات العليا) محدثة و مستوفاه لمتطلبات الجودة	ملفات البرامج والمقررات للمرحلتين (البكالوريوس/الدراسات العليا) محدثة و مستوفاه لمتطلبات الجودة	إستيفاء الأقسام العلمية لملفات البرامج والمقررات للمرحلتين (البكالوريوس/الدراسات العليا) والتأكد من إتمام مراجعتها بالقسم العلمي وتسليمها من خلال Check list الى وحدة ضمان الجودة.
	500	أعضاء هيئة التدريس والأقسام العلمية	سنويا	مراجعته وتحديث توصيف المقررات الدراسية واعتمادها فى المجالس المختصة.	مقررات دراسية محدثة فى ضوء رؤية ورسالة الكلية والمعايير الاكاديمية المتبناة	توصيف مقررات دراسية موقفة ومعتمدة ومصفقاتها	تحديث توصيف المقررات الدراسية بالأقسام العلمية ومراجعة التوصيف فى ضوء المعايير الأكاديميه للبرنامج واعداد المصفقات المتعلقة بتوصيف المقررات
	1000	أعضاء هيئة التدريس و لجان الجودة بالأقسام العلمية	سنويا	إعداد تقارير المقررات الدراسية واعتمادها فى المجالس العلمية المختصة	تقارير مستوفاة عن المقررات الدراسية متضمنه خطط التحسين	تقارير للمقررات الدراسية محدد بها خطط التطوير والتحسين ومعتمدة فى مجالس الأقسام العلمية.	إعداد تقارير المقررات مستعينا بنتائج تقييم الطالب للمقرر ، واستبيان عن رأى عضو هيئة تدريس خارجي عن المقرر.

مدير وحدة ضمان الجودة: أ.د. إيمان حجاج

رئيس اللجنة: أ.م.د. سمر رضوان

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 2) لجنة الدعم الفني

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
ميزانية الكلية	3000	أعضاء لجنة الدعم الفني	خلال العام الجامعي	- عقد لقاءات و ندوات مع رؤساء اللجان المختلفة و كذلك ممثلي الأقسام العلمية للتعريف بكيفية استيفاء متطلبات ضمان الجودة توصيف وتقرير البرنامج والمقررات ، وغيرها).	استيفاء لجان الجودة واعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية الوثائق المطلوبة فى مجال تطبيق نظام ضمان الجودة (توصيف وتقرير البرنامج والمقررات، استيفاء ملفات المقررات، وغيرها).	جلسات دعم فنى لتعريف اعضاء لجان الجودة واعضاء هيئة التدريس بمضمون المعايير ووثائقها الداعمة.	تقديم الدعم الفنى وفقاً للاحتياجات للجان الجودة واعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية. كذلك تقديم الدعم الفنى فى مجال استيفاء الوثائق الداعمة وتفعيلها للفرق التنفيذية بالوحدة.
	4000		سنويا	-عقد لقاءات مع لجان الجودة بالأقسام العلمية للتعريف بكيفية استيفاء ملفات البرامج والمقررات للمرحلتين. - عقد لقاءات مع منسقي المعايير للوقوف على مدى استيفائها الوثائق الداعمة لمعايير الجودة و الاعتماد.	ملفات البرامج والمقررات للمرحلتين (البكالوريوس/الدراسات العليا) محدثة ومعتمدة.	ملفات البرامج والمقررات للمرحلتين (البكالوريوس/الدراسات العليا) محدثة و مستوفاه لمتطلبات الجودة.	مراجعة مدى استيفاء ملفات معايير الجودة والاعتماد.

رئيس اللجنة

أ.د. إيمان حجاج

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. إيمان جابر محمد حجاج

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 3) لجنة القياس و تقويم الأداء

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
	1000	أعضاء لجنة القياس و تقويم الأداء	سنويا	- تجهيز استبيانات واستقصاءات الراى وتطبيقها على الفئات المستهدفة لقياس الإثر والمردود من الدورات التدريبية المنفذة. - تحليل البيانات وكتابة التقارير عن النتائج واعتمادها.	إصدار تقرير سنوي معتمد خاص عن قياس مردود التدريب الذى تم تنفيذه لكل فئة.	تقارير عن قياس المردود من التدريب لجميع الدورات التدريبية المنفذه على الفئات المستهدفه	رصد وتحليل البيانات والتقارير الخاصة بقياس المردود من الدورات التدريبية وورش العمل التى أعدتها وحدة / لجنة التدريب.
من مشاريع الخطة الاستثمارية للجامعة	1000	-أعضاء لجنة القياس و تقويم الأداء -المجالس الحاكمة	سبتمبر و فبراير	- تطبيق إستبيانات تقويم الأداء السنوي ليشمل (أعضاء هيئة التدريس، رؤساء الأقسام العلمية و الادارية و أعضاء الجهاز الاداري) و تحليل النتائج و اصدار التقارير و عرضها على المجالس الحاكمة. - تطبيق إستبيانات وإستقصاءات قياس الرضا عن البرامج الدراسية و العملية التعليمية (الخريجين وأصحاب العمل والأطراف المجتمعية ذات العلاقة وطلاب السنوات النهائية). - قياس وتحليل آراء المجتمع الداخلي والخارجي عن الخدمات التى تقدمها الكلية فى مختلف المجالات. - تحليل النتائج و اصدار التقارير و عرضها على المجالس الحاكمة. - اتخاذ قرارات في المجالس الحاكمة بالاجراءات التصحيحية في ضوء التغذية الراجعة.	- تقارير موثقة عن نتائج قياس مستوى الأداء الشامل لجميع الفئات معتمد. - تقارير موثقة عن نتائج قياس الرضا الشامل معتمد.	تقارير عن نتائج قياس مستوى الأداء لجميع الفئات المستهدفة بالمجتمع الداخلي بالكلية وعن مستويات الرضا	قياس الأداء و مستوى الرضا
	1000	أعضاء لجنة القياس و تقويم الأداء	سنويا	- تطبيق الإستبيانات واستقصاءات الراى إلكترونيا و رصد وتحليل نتائجها و اصدار التقارير المصاحبة والتوصيات بمجالات الإستفادة من التغذية الراجعة من المستفيدين.	تقارير تحليل نتائج الاستبيانات تصدر بصفه دوريه والإستفادة منها فى اعداد خطط التحسين والتطوير.	تطبيق الاستبيانات وفقا لجدول زمنى محدد	متابعة الجدول الزمنى الخاص بتطبيق استقصاءات الراى وإستبيانات تقييم الطلاب للمقررات و البرامج للمرحلتين

مدير وحدة ضمان الجودة: أ.د. إيمان حجاج

رئيس اللجنة: د. يارا منصور / ود. سلوان حامد

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 4) لجنة التدريب

الهدف	المخرج	مؤشرات النجاح	الأنشطة	فترة التنفيذ	القائم بالتنفيذ	التكلفة بالجنيه	مصادر التمويل
تنمية قدرات القيادات وأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والطلاب والجهاز الإداري.	- خطة تدريبية شاملة لجميع الفئات المستهدفة في ضوء الاحتياجات معتمدة و معلنة و مفعلة. - قيادات مشاركته بفعاليه في دعم نظم ضمان الجودة والإعتماد بالكلية - عضو هيئة تدريس قادر على تطبيق نظم ضمان الجودة والإعتماد. - طالب قادر على المشاركة في منظومه الجودة. - جهاز ادارى مشارك فى التطوير وتطبيق نظم ضمان الجودة والإعتماد.	- تفعيل عدد من الدورات التدريبية وورش العمل واللقاءات المتعلقة بنظم ضمان الجودة والإعتماد - مشاركته فعالة سنويا (40%) من جميع الأطراف الداخليه بالكلية فى تطبيق نظم ضمان الجودة والإعتماد - ما لا يقل عن 50% من أعضاء هيئة تدريس يسجلوا بالحضور للدورات التدريبية وكذلك 50% من أعضاء الجهاز الاداري سنويا.	- اعداد درسه شاملة للاحتياجات التدريبية لجميع الفئات المستهدفة. - وضع الخطة التدريبية في ضوء دراسة تحديد الاحتياجات و اعتمادها وإعلانها على الموقع الرسمي للكلية ونشرها بين جميع الفئات المستهدفة ووضع آليات لمتابعة تنفيذها وفقاً للإطار الزمني المعتمد - إعلان البرنامج التدريبي الشهري لمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة حلوان. - إعلان ما يرسل من مركز ضمان الجودة بخصوص البرامج التدريبية في مجال الجودة التي تم اعتمادها في مجلس الجامعة عام 2015 و التي تحتسب من ضمن دورات الترقية لأعضاء هيئة التدريس. - وضع آليات لقياس اثر و مردود التدريب	سنويا	أعضاء لجنة التدريب	7000	من مشاريع الخطه الاستثماريه للجامعه
رصد وتحليل البيانات والتقارير الخاصة بقياس المردود من الدورات التدريبية وورش العمل التى أعددتها وحدة / لجنة التدريب.	تقارير عن مستويات الأداء و المردود من الدورات التدريبية المنفذه على الفئات المستهدفه.	إصدار تقرير دورى معتمد من وحدة ضمان الجودة عن قياس أثر ومردود التدريب الذى تم تنفيذه لكل فئة.	- متابعة التطور في نتائج تقييم اداء أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة في مجال تطبيق نظم ضمان الجودة و مدى التحسن في تنفيذهم لأنشطة الجودة المطلوبة منهم. - الاستفادة من تقارير المراجعة الداخلية بالأقسام العلمية و وحدة ضمان الجودة عن أدائهم في تنفيذ أنشطة الجودة بعد حضور الدورات التدريبية. - عمل استبيانات و تحليل البيانات و كتابة التقرير الخاص بكل استبيان عن الدورات التي تم اعدادها.	سنويا	أعضاء لجنة التدريب بالتعاون مع أعضاء لجنة القياس وتقويم الأداء	1000	

مدير وحدة ضمان الجودة: أ.د. إيمان حجاج

رئيس اللجنة: د. علياء إسماعيل

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 5) لجنة النشر والإعلام

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
من مشاريع الخطة الاستثمارية للجامعه	3500	لجنة النشر والإعلام بالتعاون مع لجته منسقي المعايير و الطلاب	كل فصل دراسي سنويا	- إصدار دليل سنوي محدث للوحده. - تدعيم صفحة الوحدة علي موقع الكلية - اجتماعات دورية - إصدار أدلة متخصصة مثل: (الميثاق الأخلاقي ودليل الطالب). - تنظيم عدد من اللقاءات – ندوات - نشرات مطبوعات- ورش عمل) لجميع الفئات المستهدفة داخل مجتمع الكلية وخارجها - نشر ثقافة الجودة من خلال الموقع الرسمي للكلية والفصول الدراسية على ميكروسوفت تيميزاو على شبكة التواصل الاجتماعي.	تعريف أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والمجتمع والطلاب بثقافة الجودة ومعاييرها وإنجازات وحدة ضمان الجودة.	- دليل سنوي لوحده ضمان الجوده بالكلية. - صفحة الوحدة علي موقع الكلية. - اجتماعات دورية - مؤتمرات . - أدلة متخصصة مثل (الميثاق الأخلاقي ودليل الطالب).	نشر مفهوم وثقافة نظام ضمان الجودة في الكلية.
	500	لجنة النشر والإعلام ولجته الطلاب		نشر رؤية ورسالة الكلية و التوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية سواء على موقع الكلية أو فى الكتب الدراسية الخاصة بالطلبة.	- تعريف الطلاب و المجتمع المدني برؤية الكلية ورسالتها. - تعريف الطلاب بالتوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية معتمدة ومعلنه	- رؤيه و رساله الكلية معلنه ومنشورة بوسائل متعددة. - توصيفات المقررات معتمدة ومعلنه	نشر رؤية ورسالة الكلية والتوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية
تمويل ذاتي	500	لجنة النشر والإعلام مسئول لجنة ال (IT) بالكلية		- تحديث بيانات الكلية فيما يخص تطبيقات الجودة والإعتماد على الموقع الإلكتروني للكلية بصورة دورية وتزويده بالوثائق والمعلومات الخاصة بأنشطة الكلية وعن النشاط العلمى لأعضاء هيئة التدريس ومشاركتهم المجتمعية والعلمية كالندوات واللقاءات الثقافية والإصدارات العلمية	موقع الكليه محدث بصفه مستمرة	موقع الكليه محدث بصفه مستمرة	التحديث المستمر لكل البيانات و الأخبار الموجودة على موقع الكلية
	500			نشر كافة الجداول الدراسية الخاصة بفرق الكلية وكذلك جداول الدراسات العليا سواء على موقع الكلية ، وكل ما يتعلق بمنظومة الجودة والإعتماد.	زياده عدد المتابعات و الزيارات لموقع الكليه و تحديثه بصفه مستمره	جداول دراسيه و امتحانيه معلنه على موقع الكليه	نشر و اعلان كل ما يتعلق بالعملية التعليمية وتطبيقات منظومة الجودة وأعتماد بالكلية

مدير وحدة ضمان الجودة: إيمان حجاج

رئيس اللجنة: د. شادي ظريف

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 6) لجنة منسقي المعايير

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
من مشاريع الخطه الاستثماريه للجامعه	3000	أعضاء لجنه منسقي المعايير	سنويا	<p>- متابعة تنفيذ التقارير من المجالس المختصة لتحديد مدى تنفيذ خطط التحسين ومتابعة إتمادات المجالس الحاكمة وتوثيقها .</p> <p>- متابعة تنفيذ تقارير لجنة المراجعة الداخلية.</p> <p>- متابعة تنفيذ ملحوظات تقارير المراجعين الخارجيين.</p> <p>- متابعة تنفيذ التغذية الراجعة لتقارير نتيجة الأستبيانات .</p> <p>- متابعة تفيذ المعايير للقاءات التعريفية بمضمون كل معيار ونتائجه لجميع الفئات المختلفة بالكلية (طلاب، أعضاء هيئة تدريس، إداريين، طلاب).</p> <p>- إعداد تقارير دورية عن مدى إستيفاء ملفات المعايير وتجميع تقارير المعايير فيما يتعلق بنقاط القوة والضعف لإعداد الدراسة الذاتية</p> <p>- اعداد التقرير السنوي / الدراسة الذاتية وإعتمادها بمجلس الكلية</p>	<p>تقرير سنوي / دراسة ذاتية معتمد وموثق وخطة التطوير المقترحة للعام الحالي.</p> <p>-دراسة حديثة موثقة لمدى استيفاء معايير الموارد بالكلية (NORMS)</p> <p>-الوثائق الداعمة لمعايير الإعتماد موثقة ومعتمدة.</p> <p>-خطة التحسين والتطوير معتمدة وموثقة فى ضوء ملاحظات الهيئة القومية.</p>	<p>-اعداد التقرير السنوي / الدراسة الذاتية ، ودراسة الNORMS</p> <p>-إعداد ملفات الإعتماد ووثائقها الداعمة</p> <p>إستيفاء ملاحظات تقرير الهيئة القومية لزيارة تجديد الإعتماد.</p>	<p>إستيفاء متطلبات معايير الإعتماد المؤسسى والوثائق الداعمة لها</p>

رئيس اللجنة

أ.د. وداد سكران

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. إيمان جابر محمد حجاج

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 7) لجنة المراجعة الداخلية

الهدف	المخرج	مؤشرات النجاح	الأنشطة	فترة التنفيذ	القائم بالتنفيذ	التكلفة بالجنيه	مصادر التمويل
مراجعة تحديث المعايير الأكاديمية	معايير اكاديميه محدثه و متبناه من مجلس الكلية	وجود معايير محدثه ومطبقه ومدعم بالأدلة والشواهد.	- مراجعة تبني معايير الهيئة القومية كأساس لبرامج البكالوريوس - مراجعه المعايير الأكاديميه للبرامج بعد تحديثها . - مراجعة مصفوفات مدى توافق المعايير الأكاديميه للبرنامج مع المعايير المتبناه.	سنويا	لجنة المراجعة الداخلية	-----	-----
مراجعة اجراءات تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية للمرحلتين وإصدار التقارير	- برامج دراسية محدثة طبقا للمعايير المتبناة	-توصيف لبرامج دراسية لجميع المراحل و البرامج موثقة ومعتمدة -توصيف لجميع المقررات الدراسية للمرحلتين	- مراجعة توصيف برامج البكالوريوس ومصفوفاتها في ضوء المعايير المتبناة وتقارير المراجعة الداخلية والخارجية . - مراجعة توصيف برامج الدراسات العليا ومصفوفاتها في ضوء المعايير المتبناة وتقارير المراجعة الداخلية والخارجية .	نهايه كل عام دراسي (اغسطس وسبتمبر)	- لجنة المراجعة الداخلية للوحدة - لجان المراجعة الداخلية بالاقسام العلمية	300	تمويل ذاتي
مراجعة تقارير المقررات الدراسية والبرامج للمرحلتين وإصدار التقارير	- تقارير مستوفاة عن مراجعة تقارير للمقررات والبرامج الدراسية للمرحلتين مدعمه بأراء المستفيدين ومتضمنة خطط التحسين	- تقارير مراجعة لنماذج تقارير للمقررات الدراسية ومدعمه بخطط للتطوير والتحسين موثقة ومعتمدة -- تقارير مراجعة لنماذج تقارير للبرامج الدراسية فى ضوء آراء المستفيدين موثقة ومعتمدة	- اعداد تقارير مراجعة نماذج تقارير البرامج الدراسية وخطط تطويرها وتحسينها وفقا لنماذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.			300	

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. إيمان جابر محمد حجاج

رئيس اللجنة

أ.د. رباب الديب

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 8) لجنة المعلومات والإحصاء

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
من إيرادات الوحدات ذات الطابع الخاص	1000	لجنة المعلومات والإحصاء	سنويا	- التواصل مع الإدارات والجهات المعنية بالكلية لتجميع البيانات والمعلومات الحديثة التي تحتاجها وحدة ضمان الجودة . -مخاطبة جميع الأقسام العلمية لتوفير بيانات عن تجهيزات المعامل الطلابية والبحثية وتجهيزات حجرات أعضاء هيئة التدريس .	تقرير سنوي / دراسة ذاتية محدث وموثق ومعتمد عن الكلية	امداد وحدة ضمان الجودة بالبيانات والمعلومات الموثقة للوقوف على وضع الكلية وامكانياتها لإعداد التقرير السنوي/ الدراسة الذاتية	امداد وحدة ضمان الجودة بالبيانات والمعلومات التي تحتاجها عن الكلية لإعداد التقرير السنوي/ الدراسة الذاتية
	4000			- التواصل مع جميع الأقسام الإدارية لطلب بيانات عن اعداد الطلاب والخريجين والعاملين وأعضاء هيئة التدريس - إعداد تقارير سنويه	قاعدة بيانات وإحصاءات خاصة بالتطور في أعداد الطلاب واعضاء هيئة التدريس على رأس العمل والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بكل إدارة	قاعدة بيانات وإحصاءات خاصة بالتطور في أعداد الطلاب واعضاء هيئة التدريس على رأس العمل والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بكل إدارة	إعداد قاعدة بيانات وإحصاءات خاصة ببيانات الكلية والتطور في أعداد الطلاب واعضاء هيئة التدريس على رأس العمل والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بكل إدارة

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. إيمان جابر محمد حجاج

رئيس اللجنة

أ.د. سوزان أديب

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 9) لجنة الطلاب

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
من مشاريع الخطه الاستثماريه للجامعه	4000	لجنة الطلاب لجنة النشر والإعلام لجنة القياس والتقويم لجنة التدريب	سنويا	توزيع نشرات مطبوعات عن مفهوم الجودة بين طلاب الكلية وفقا لتوجيهات مدير وحدة ضمان الجودة. نشر ملصقات عن الجودة بالتعاون مع لجنة النشر والإعلان -المساعدة فى توزيع استقصاءات الرأى بين الطلاب بالتعاون مع لجنة قياس وتقويم الأداء بوحدت ضمان الجودة. -المشاركة مع وحدة ضمان الجودة بالتنظيم لورش العمل واللقاءات الطلابية الدورية لنشر ثقافى الجودة.	تعريف الطلاب بثقافة الجودة ومعاييرها وإنجازات وحدة ضمان الجودة بالكليه في تطبيق نظم الجوده و الاعتمـــاد المؤسسي..	تعريف الطلاب بثقافة الجودة ومعاييرها وإنجازات وحدة ضمان الجودة بالكليه في تطبيق نظم الجوده و الاعتمـــاد المؤسسي..	نشر مفهوم وثقافة الجودة بين الطلاب فى الكلية
	500	لجنة النشر والإعلام و لجنة الطلاب		نشر رؤية و رسالة الكلية و التوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية سواء على موقع الكلية أو فى الكتب الدراسية الخاصة بالطلبة.	- تعريف الطلاب و المجتمع المدني برؤيه الكلية و رسالتها. - تعريف الطلاب بالتوصيفات الخاصه بالمقررات الدراسية	- رؤيه و رساله الكلية معلنه. - توصيفات المقررات معلنه	نشر رؤية و رسالة الكلية والتوصيفات الخاصة بالمقررات الدراسية
	500	لجنة الطلاب	سنويا	- إعلان آلية الشكاوي الطلابية و تفعيلها - إعلان نتائج الشكاوي و تفعيل الحلول	آلية معلنة و معتمده لتلقي الشكاوي الطلابية	تنميه الانتماء لدى الطلاب للمؤسسه	المشاركة فى لجنة متابعة شكاوى الطلاب ودراسة وتقديم المقترحات لحل المشكلات

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. إيمان جابر محمد حجاج

رئيس اللجنة

د. شيماء محمود

وحدة ضمان الجودة

خطة عمل لجنة (رقم 10) لجنة متابعه أعمال الجودة

مصادر التمويل	التكلفة بالجنيه	القائم بالتنفيذ	فترة التنفيذ	الأنشطة	مؤشرات النجاح	المخرج	الهدف
-----	-----	لجنة متابعه أعمال الجودة	سنويا	- متابعة إستيفاء الملاحظات التي أخذت على المعيار الأول (التخطيط الإستراتيجي) من الآليات التنفيذية والأجراءات التصحيحية. - متابعة إستيفاء الملاحظات التي أخذت على المعيار الثالث (إدارة الجودة والتطوير) من الآليات التنفيذية والأجراءات التصحيحية. - متابعة إستيفاء الملاحظات التي أخذت على المعيار السابع (المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية) من الآليات التنفيذية والأجراءات التصحيحية.	معايير مستوفاه طبقا لنظم ضمان الجودة والإعتماد	معايير مستوفاه طبقا لنظم ضمان الجودة والإعتماد	إستيفاء الملاحظات التي أخذت على المعيار الأول (التخطيط الإستراتيجي)، المعيار الثالث (إدارة الجودة والتطوير) و المعيار السابع (المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية) بعد زيارة تجديد الاعتماد
تمويل ذاتي	10000			مراجعة إستيفاء بقية ملفات المعايير للتقدم لتجديد الاعتماد.	تجديد الاعتماد	نجاح تنظيم الزياره	التجهيز لزياره تجديد الاعتماد

رئيس اللجنة

مدير وحدة ضمان الجودة

د. هبه أبو اليزيد

أ.د. إيمان جابر محمد حجاج